

**UCHWAŁA Nr 201/11/2024**  
**Rady Nadzorczej MSM „GRABÓW” z dnia 14-11-2024 r.**  
**w sprawie uchwalenia regulaminu tworzenia i gospodarowania funduszem zasobowym**  
**w MSM „GRABÓW”**

§ 1

Na podstawie Ustawy z dnia 16-09-1982 r. – Prawo spółdzielcze (tekst jednolity z 20-07-2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1560 z późniejszymi zmianami), § 126 ust. 2 pkt 16 e i g Statutu MSM „GRABÓW”, Rada Nadzorcza MSM „GRABÓW” uchwala nowelizację:

**REGULAMIN TWORZENIA I GOSPODAROWANIA FUNDUSZEM ZASOBOWYM**  
**W MSM „GRABÓW”**

§ 2

Nowy regulamin jest załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uchwałę podjęto jednogłośnie - obecnych 5 Członków Rady Nadzorczej.

**SEKRETARZ**

**Rady Nadzorczej**

*Kinga Janik-Koncewicz*

**Kinga Janik Koncewicz**

**PRZEWODNICZĄCY**

**Rady Nadzorczej**

*R. Pietrusiński*

**Robert Pietrusiński**

## **REGULAMIN TWORZENIA I GOSPODAROWANIA FUNDUSZEM ZASOBOWYM W MSM „GRABÓW” z siedzibą w Warszawie**

### **§1**

1. Podstawy prawne tworzenia i gospodarowania funduszem zasobowym określa:  
Ustawa z dnia 16-09-1982 r. Prawo Spółdzielcze (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 1560 z Późniejszymi zmianami), ustawa z 15-12-2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U.2013 r., poz. 1222 z późniejszymi zmianami) oraz Statut Spółdzielni.
2. Niniejszy regulamin określa zasady tworzenia i gospodarowania funduszem zasobowym w Spółdzielni Mieszkaniowej MSM „Grabów” z siedzibą w Warszawie.

### **§2**

Fundusz zasobowy tworzy się z:

- a) wpisu wpisanego przez członków do 09-09-2017 r.,
- b) umorzenia kredytów i pożyczek,
- c) nieodpłatnego przyjęcia wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych, nie zaliczanych do spółdzielczego zasobu mieszkaniowego,
- d) nadwyżki inwentaryzacyjnej zasobów mieszkaniowych,
- e) podziału nadwyżki bilansowej Spółdzielni,
- f) dotacji, subwencji, dofinansowania oraz wszelkiego rodzaju dopłat do prowadzonej przez Spółdzielnię działalności statutowej,
- g) dochodów ze zbycia praw i mienia Spółdzielni,
- h) innych źródeł określonych odrębnymi przepisami.

### **§3**

Fundusz zasobowy przeznaczony jest na działalność statutową, tj. na:

- a) pokrycie przez Spółdzielnię straty bilansowej,
- b) przekazanie własności środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych na rzecz członka Spółdzielni,
- c) umorzenia mieszkaniowych środków trwałych,
- d) finansowania budowy lokali dla własnych potrzeb Spółdzielni,
- e) finansowania inwestycji – budowli, urządzeń wspólnego użytku, elementów zagospodarowania terenu jak place zabaw, altany śmietnikowe elementy małej architektury, nowe nasadzenia roślinności na terenie Spółdzielni służących członkom i właścicielom lokali,

### **§4**

Stan funduszu zasobowego nie może być niższy od wpłat wpisowego, wniesionych przez członków Spółdzielni, które stanowią rezerwę finansującą bieżącą działalność Spółdzielni.

### **§5**

1. W przypadku rozpoczęcia przez Spółdzielnię inwestycji mieszkaniowych, nakłady na pozyskanie Gruntu, badania geologiczne, opracowanie dokumentacji geologicznej, opracowanie dokumentacji technicznej oraz wykonanie niezbędnej infrastruktury, mogą być wstępnie finansowane z funduszu zasobowego.
2. Nakłady, o których mowa w ust. 1 powinny zostać zwrócone w okresie nie dłuższy niż rok od daty otrzymania przez Spółdzielnię kredytu bankowego lub wpłaty zaliczek na poczet kosztów Budowy przez przyszłych nabywców lokali.
3. Decyzję w sprawie uruchomienia zwrotnego finansowania inwestycji z funduszu zasobowego podejmuje każdorazowo Rada Nadzorcza.

### **§6**

Rada Nadzorcza w drodze uchwały może przenieść środki z funduszu zasobowego na fundusz remontowy lub eksploatacyjny na realizację zadań służących wszystkim członkom i mieszkańcom Spółdzielni.

### **§7**

**Regulamin niniejszy uchwalony został przez Radę Nadzorczą w dniu 14-11-2024 r uchwałą Nr 201/11/2024 i obowiązuje od dnia jej podjęcia.**

  
**PRZEWODNICZĄCY  
RADY NADZORCZEJ MSM „Grabów”**

Robert Pietrusiński